

Karta zgłoszenia do Programu „Korpus Wsparcia Seniora” na rok 2022

1. Imię i nazwisko :
2. Adres :.....
3. Telefon kontaktowy :.....
4. Data urodzenia :.....
5. PESEL :.....
6. Grupa/stożień niepełnosprawności :.....
7. Czy jest Pan/Pani objęta kwarantanną lub izolacją :
TAK/ NIE
8. Czy jest Pan/Pani objęta pomocą w formie usług opiekuńczych z Ośrodka Pomocy Społecznej:
TAK/ NIE

Jeśli TAK to proszę podać ile godzin wsparcia tygodniowo Pan/Pani otrzymuje i z jak często
 1 raz w tygodniu 2 razy w tygodniu 3 razy w tygodniu i więcej
9. Czy porusza się Pan/Pani samodzielnie :
a) w miejscu zamieszkania :
TAK/ NIE

za pomocą sprzętów ortopedycznych :
TAK/ NIE

b) poza miejscem zamieszkania :
TAK/ NIE

za pomocą sprzętów ortopedycznych :
TAK/ NIE

10. INNE: (uzupełnić w przypadku, gdy osoba wymagająca wsparcia wskaże wolontariusza)

.....
(imię i nazwisko wolontariusza)

.....
(adres zamieszkania wolontariusza)

.....
(numer telefonu wolontariusza)

Wyrażam zgodę, aby pracownik socjalny Ośrodka Pomocy Społecznej w Chorzowie monitorował i kontrolował usługi świadczone przez wolontariusza w moim miejscu zamieszkania.

Chorzów, dnia.....

.....
(podpis uczestnika Programu)

Informacja o ochronie danych osobowych

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przekazanych za pośrednictwem Karty Zgłoszenia do Programu pn. „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2022 jest Dyrektor OPS z siedzibą w Chorzowie przy ul. Raławickiej 19. Kontakt do Administratora: nr tel.: 32 771 63 99. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: adres e-mail: iod@opschorzow.pl
2. Dane osobowe przetwarzane są w celu:
 - a. realizowania wzajemnych praw i obowiązków pomiędzy Administratorem i uczestnikami (uprawnionymi opiekunami uczestników) Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej pn. „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2022, w tym rozliczenia otrzymanych środków z Funduszu Celowego – Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 (dalej jako: „Program”),
 - b. realizowania przez Administratora zasad i obowiązków wynikających z Programu,
 - c. wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym (wynikającego z umowy nr PSVa.3113.19.12.2022 o dzielenie środków finansowych z Funduszu Przeciwdziałania Covid-19 na sfinansowanie zadania Gminy tj. realizację usługi wsparcia Seniorów w ramach Programu "Korpus Wsparcia Seniorów" na rok 2022 zawartej pomiędzy Skarbem Państwa-Wojewodą Śląskim a Gminą Chorzów, a to zgodnie z uchwałą nr XLVII/795/2022 Rady Miasta Chorzów z dnia 31 marca 2022 r. w sprawie przyjęcia Chorzowskiego Programu Osłonowego „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2022, mającej na celu podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej zgodnie z art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy o pomocy społecznej),

- d. zrealizowania umowy związanej z korzystaniem z opaski bezpieczeństwa, jej rozliczenia oraz dochodzenia roszczeń z nią związanych.
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
- a. przepisów prawnych dotyczących wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym w związku z wykonywaniem Programu (art. art. 6 ust. 1 lit. e. RODO w zw. z art. 9 ust. 1 lit. h RODO),
 - b. przepisów prawnych nakładających obowiązki prawne na Administratora (art. 6 ust. 1 lit. c. RODO)
 - c. umowy/porozumienia związanego z korzystaniem z opaski bezpieczeństwa (art. 6 ust. 1 lit. b i lit. f. RODO).

Przekazanie danych jest niezbędne dla zrealizowania ww. celów, a brak ich przekazania może uniemożliwić realizację tych celów, w tym uczestnictwo w Programie.

4. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu i przenoszenia danych, *jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie.*
5. Odbiorcami danych osobowych mogą być: podmioty pomagające Administratorowi w realizowaniu ww. celów, dostawcy i serwisanci usług IT, dostawcy opasek bezpieczeństwa i oprogramowania do nich, podmioty którym dane zostały powierzone oraz w razie takiej konieczności uprawnionym organom państwowym np. ZUS, US, PEFRON, NFZ. Dane będą udostępniane organom prowadzącym Program tj. Ministrowi Rodziny i Polityki Społecznej oraz Wojewodzie Śląskiemu dla celów sprawozdawczych i kontrolnych.
6. Dane przechowywane będą przez okres wymagany przepisami prawa, w tym przez okres wskazany Programem tj. 10 lat (licząc od końca roku kalendarzowego, w którym rozpatrzono wniosek), a w uzasadnionych przypadkach przepisami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. W przypadku umowy/porozumienia do czasu przedawnienia roszczeń z nią związanych. Ponadto do czasu wniesienia skutecznego sprzeciwu.
7. Dane nie podlegają profilowaniu oraz zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
8. W przypadku pytań prosimy o kontakt bezpośredni.