

## REGULAMIN OKREŚLAJĄCY ZASADY REALIZACJI PROGRAMU „ASYSTENT OSOBISTY OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ” – EDYCJA 2022

### § 1

#### Postanowienia ogólne

1. Program „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2022, zwany dalej „Programem” realizowany jest przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Chorzowie na podstawie zawartej umowy w sprawie wysokości i trybu przekazywania w 2022 roku środków Funduszu Solidarnościowego, zwanego dalej „Funduszem” na realizację zadania w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej.
2. Źródłem finansowania Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2022 są środki ujęte w planie finansowym Funduszu na 2022 r.
3. Program jest skierowany do mieszkańców Chorzowa i będzie realizowany od dnia 1 marca 2022 r. do dnia 31 grudnia 2022 r.
4. Głównym celem Programu jest wprowadzenie usługi asystenta jako formy ogólnodostępnego wsparcia w wykonaniu codziennych czynności oraz funkcjonowaniu w życiu społecznym, której adresatami są:
  - a. dzieci do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji **w szacowanej liczbie 10 osób** (maksymalnie 30h/m-c godzin usług asystenta);
  - b. osoby niepełnosprawne posiadające orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności wydane na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426, z późn. zm.) albo orzeczenie równoważne do wyżej wymienionych, **w szacowanej łącznej liczbie 50 osób w tym:**
    - 30 osób niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności z niepełnosprawnością sprzężoną (maksymalnie 70h/m-c usług asystenta),
    - 10 osób niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności (maksymalnie 60h/m-c usług asystenta),
    - 10 osób niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności (maksymalnie 30h/m-c usług asystenta).
5. Pierwszeństwo korzystania z usług mają osoby:
  - a. wymagające wysokiego poziomu wsparcia, w tym osoby z niepełnosprawnościami sprzężonymi i trudnościami związanymi z mobilnością i komunikacją (tj. osoby ze znacznym stopniem niepełnosprawności oraz dzieci niepełnosprawne z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami pkt. 7 i 8 w orzeczeniu o niepełnosprawności, które potrzebują szerokiego zakresu usług asystenta);
6. Warunkiem przystąpienia do Programu będzie:
  - a. spełnienie wymagań określonych w ust. 4 potwierdzonych stosownymi dokumentami,
  - b. złożenie kompletu dokumentów do Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2022 tj. Karty zgłoszenia do Programu, zakresu czynności w ramach usług asystenta do Programu, klauzulę informacyjną w ramach Programu, klauzulę informacyjną RODO w ramach Programu,
  - c. złożenie oświadczenia w przypadku osób wskazujących asystenta osobistego.
7. O zakwalifikowaniu do Programu decyduje kolejność zgłoszeń przy uwzględnieniu ust. 5.
8. Osoba po zakwalifikowaniu do Programu zwana dalej „Odbiorcą usługi” otrzyma jeden egzemplarz Skierowania.
9. Wszystkie osoby, które nie zostały zakwalifikowane do Programu znajdują się na liście rezerwowej.

## § 2

### Realizacja usług asystenckich

1. Usługi asystenckie mogą świadczyć:
  - a. osoby posiadające dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w następujących kierunkach: asystent osoby niepełnosprawnej<sup>1)</sup>, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, pedagog, psycholog, terapeuta zajęciowy, pielęgniarka, fizjoterapeuta;
  - b. osoby posiadające co najmniej 6-miesięczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom niepełnosprawnym np. doświadczenie zawodowe, udzielanie wsparcia osobom niepełnosprawnym w formie wolontariatu;
  - c. osoby wskazane przez uczestnika Programu lub jego opiekuna prawnego, które nie są członkami rodziny osoby niepełnosprawnej (za członków rodziny uznać należy rodziców i dzieci, rodzeństwo, wnuki, dziadków, teściów, macochę, ojczyma oraz inne osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym z uczestnikiem Programu), pod warunkiem złożenia przez osobę niepełnosprawną pisemnego oświadczenia, że wskazany przez nią asystent jest przygotowany do realizacji wobec niej usług asystencji osobistej;
  - d. w przypadku gdy usługa asystenta będzie świadczona na rzecz dzieci niepełnosprawnych do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie z ww. wskazaniami, wymagane jest także: zaświadczenie o niekaralności; pisemna informacja o niefigurowaniu w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym; pisemna akceptacja osoby asystenta ze strony rodzica lub opiekuna prawnego dziecka z niepełnosprawnością.
2. Realizując usługi, Asystent kieruje się poniższymi zasadami:
  - a. akceptacji – opartej na zasadach tolerancji, poszanowania godności swobody wyboru wartości i celów życiowych Klienta,
  - b. indywidualizacji – podmiotowego podejścia do Klienta, jego niepowtarzalnej osobowości, z jej prawami i potrzebami,
  - c. poufności, respektowania prywatności i nieujawniania informacji uzyskanych od klienta bez jego wiedzy i zgody osobom trzecim (z wyłączeniem wyjątków wynikających z przepisów obowiązującego prawa),
  - d. prawa do samostanowienia – prawo klienta do wolności i odpowiedzialności za swoje życie (z wyłączeniem sytuacji zagrożenia zdrowia i życia),
  - e. neutralności - zachowanie bezstronne i niewyrażające ocen; usługi asystenckie realizowane są niezależnie od poglądów i postaw przyjmowanych przez asystentów oraz odbiorców usług, wykonaniu usługi zawsze przyświeca jej cel, niezależnie od przekonań politycznych, religijnych, ideologicznych itp.
  - f. dobra rodziny i poszczególnych jej członków – uwzględnienie podczas realizacji usług korzyści poszczególnych członków środowiska rodzinnego Klienta.
3. Szczegółowe zasady realizacji usługi asystencji osobistej określa Program „Asystent osoby niepełnosprawnej” – edycja 2022 wraz z załącznikami zaakceptowany w październiku 2021 przez Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej, dostępny na stronie [Program "Asystent osoby niepełnosprawnej" - edycja 2022 - Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej - Portal Gov.pl \(www.gov.pl\)](https://www.gov.pl/web/ministerstwo-rodziny-i-polityki-spolecznej/program-asystent-osoby-niepefnospprawnej-edycja-2022).

## § 3

### Informacje dodatkowe

1. Odbiorca usługi ani jego opiekun prawny nie ponoszą opłat za usługi świadczone przez Asystenta w ramach programu.

---

<sup>1)</sup> Zawód asystenta osoby niepełnosprawnej jest wymieniony w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. z 2018 r. poz. 227) pod symbolem 341201 w ramach grupy: Pracownicy wsparcia rodziny, pomocy społecznej i pracy socjalnej (symbol 3412).

2. Należność za usługę pokrywana jest przez Realizatora programu na podstawie umowy zlecenia, zawartej z Asystentem oraz na podstawie Karty realizacji usług asystenta w ramach Programu „Asystent osoby niepełnosprawnej” – edycja 2022 podpisanej przez Asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej oraz zatwierdzoną przez Uczestnika programu/opiekuna prawnego.
3. Asystent nie może angażować się w rozwiązywanie problemów rodzinnych i osobistych odbiorcy usługi w zakresie szerszym niż jest to związane ze świadczeniem usługi asystenckiej.
4. Odbiorca usługi ma obowiązek traktowania Asystenta z szacunkiem.

#### § 4

#### Postanowienia końcowe

1. Niniejsze zasady wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2022 roku i obowiązują na czas trwania Programu.
2. Realizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian do niniejszych zasad lub ujęcia w nim dodatkowych postanowień.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych zasadach zastosowanie mają obowiązujące wytyczne dotyczące Programu oraz obowiązujące przepisy prawa.